

	Министерство образования Кировской области Кировское областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Вятский автомобильно-промышленный колледж» КОГПОБУ «ВАПК»
	<b>Положение о виде деятельности</b>
СМК-ВАПК-ПВД-02-36-2018	О дополнительном профессиональном образовании в КОГПОБУ «Вятский автомобильно-промышленный колледж»

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор КОГПОБУ «ВАПК»

Т.Н. Широкова

«11» июня 2019 года

Введено в действие

Приказом № 296 от 11.06.2019

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ  
В КОГПОБУ «ВЯТСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**СМК-ВАПК-ПВД-02-36-2019**

**Версия 01**

Дата введения: 11.06.19

**ОДОБРЕНО**

Советом колледжа

Протокол № 69

«11» июня 2019 года

Кирово-Чепецк 2019

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Заведующий МФЦ ПК	Ходырев И.Н.	
Проверил	Заместитель директора по УР	Игошина Н.В.	
Версия: 01			Стр. 1 из 7



## СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА

1	Назначение и область применения .....	3
2	Нормативные ссылки .....	3
3	Порядок выпуска и отчисления.....	3
4	Лист регистрации изменений .....	6



## 1 Назначение и область применения

Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в КОГПОБУ «Вятского автомобильно-промышленный колледжа» (далее - колледж).

## 2 Нормативные ссылки

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
- Устав колледжа.

## 3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам

3.1 К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.2 Организация осуществляет обучение по дополнительной профессиональной программе на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

3.3 Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной директором колледжа, с учетом потребностей физического лица или организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

3.4 Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

3.5 Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

3.6 Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

3.7 Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

3.8 Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и спе-





циальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

3.9 Структура дополнительной профессиональной программы включает общие положения, учебный план, оценку качества подготовки, тематические планы, программы по предметам и иные компоненты. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

3.10 Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

3.11 Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

3.12 Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

3.13 Содержание стажировки определяется колледжем с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержания дополнительных профессиональных программ.

3.14 Сроки стажировки определяются колледжем самостоятельно, исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

3.15 Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности как:

- самостоятельную работу с учебными изданиями;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации;
- работу с технической, нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах.

3.16 По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.



3.17 При реализации дополнительных профессиональных программ колледжем может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

3.18 Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы, осуществляется в соответствии с Порядком реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, утвержденным приказом директора колледжа от 28.03.2018 г. 136/1.

3.19 Дополнительные профессиональные программы реализуются колледжем как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.20 Образовательный процесс в колледже может осуществляться в течение всего календарного года.

3.21 Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

3.22 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.23 При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется колледжем самостоятельно.

3.24 Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой колледжем самостоятельно.

3.25 Экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников колледжа и представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

3.26 Состав экзаменационной комиссии утверждается приказом директора колледжа.

3.27 Экзаменационную комиссию возглавляет председатель в лице заместителя директора по учебной работе, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

3.28 Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

3.29 Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) вы-





полнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.30 Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

3.31 Документ о квалификации выдается на бланке, являющимся защищенным от подделок полиграфической продукцией, образец которого самостоятельно установлен колледжем.

3.32 При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

3.33 Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемыми результатами обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;
- способности колледжа результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

3.34 Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования;
- внешняя независимая оценка качества образования.

3.35 Колледж самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов.

3.36 Требования к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации утверждаются колледжем.

### 3 Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замененных	новых	аннулированных					



КОГПОБУ «ВАПК»

О дополнительном профессиональном образовании в КОГПОБУ «Вятский автомобильно-промышленный колледж»

СК-ВАПК-ПВД-02-36-2018
