

Директору КОГПОБУ «ВАПК»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

ОТ

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

о выкупе подарка

Прошу рассмотреть вопрос о возможности выкупа подарка (подарков), полученного (полученных) в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением должностных (служебных) обязанностей (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указать обстоятельства, место и дату получения подарка)

Подарок \_\_\_\_\_  
(наименование подарка)

сдан по акту приема-передачи № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в \_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного подразделения)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)